



Møde i Læsø menighedsråd for Byrum-Hals og Vesterø Sogne  Dato: 11. februar 2025 kl. 18.50  Sted: Kirkensgaard, Kærmindevej 3. Byrum.	Formand Miriam Hansen
Tilstede:	Formand: Miriam Hansen = MH. Næstformand: Kirsten Tonsgaard = KT. Kasserer: Else-Marie Pedersen = EMP. Kontaktpersoner: Sheila Røn = SR. & Anker Juul Strøm = AJS. Menige medlemmer: Barbara Fritsch = BF & Monika Frank Olesen = MFO Præst: Eva Bernhagen = EB Medarb. Repr.: Birgitte Melchiorson = BM.
Afbud:	
Dagsorden:	Ekstra punkt tilføjet under punkt 1 = 1b.  Godkendt.
<b>1. Fastsættelse af dato for årligt syn af kirkernes bygninger.</b>  a. Formand indstiller punktet til beslutning  b. Der ønskes nyt tidspunkt for regnskabsaflæggelse v. regnskabsfører Karen Krøgh.	a. Det besluttes til tirsdag d. 29. april i tidsrummet kl. 8.00-14.00. Vi begynder i Østerby kirke. b. Det bliver tirsdag d. 18. marts kl. 16.15.
<b>2. Fastsættelse af dato for det 1. årlige medarbejdermøde.</b> Kontaktpersoner indstiller punktet til beslutning	Fredag d. 25. april kl. 10.00-13.00.
<b>3. Dåb.</b> <b>Fortsat drøftelse af håndtering af og evt. retningslinjer for dåb:</b>  <b>a) lørdage</b> <b>b) søndage – færgetider.</b> Præst indstiller punktet. Bilag.	<b>a)</b> Kirken tilbyder en lørdagsdåb om måneden, og det er den familie, der kommer først til mølle, der bestemmer dato og kirke.  MR opfordrer stadig til, at dåbsfamilierne får døbt deres børn om søndagen.  <b>b)</b> SR kontakter Kommunalbestyrelsen om at få søndagens færgetid på som punkt til næste møde → kirken er udfordret, ved at færgen først er inde kl. 11.00. på søndage.



	Gudstjenesteplanen er godkendt med ændringer.
<b>4. Hvad er det gode menighedsrådsmøde i Læsø menighedsråd?</b> Barbara indstiller punktet til drøftelse.	Drøftelse heraf. <ul style="list-style-type: none"><li>• Vigtigt med en ramme: dvs. begynde med en sang, en bøn og facilitere en afrunding.</li><li>• Gerne et dilemmaspil ( <i>Landsf. af MR</i>) så værdier og bevæggrund for at udføre menighedsrådsarbejde italesættes.</li><li>• Vedr. punkter til MR's dagsorden er man altid velkommen til at skrive en besked: <a href="mailto:8437@sogn.dk">8437@sogn.dk</a></li><li>• Deadline for indsendelse af punkter er søndag midnat ugen forinden mødet.</li><li>• En overskrift til punktet er tilstrækkeligt.</li><li>• Bilag er velkomne og skal udsendes rettidigt.</li></ul>
<b>5. Himmelske dage- kirkernes folkemøde 2025.</b> <b>Torsdag d. 29. maj – søndag d. 1. juni</b>  <i>Jf. beslutningsprotokol fra 21. januar pkt. 8</i>	Det besluttes: <ul style="list-style-type: none"><li>• At MR-medlemmer samt medarbejdere = fastansatte + faste vikarer kan deltage i Himmelske dage - kirkernes folkemøde 2025, hvis man ønsker, og menighedsrådet afholder rejseudgifterne i den forbindelse.</li><li>• Turen er lagt på Churchdesk (kirkens elektroniske kalender) og her kan man orientere sig, om hvem der ønsker at deltage og aftale fælles transport.</li><li>• Der er kirkedage igen i 2028 i et endnu ukendt stift.</li></ul>
<b>6. Opfølgning på nøglepolitik vedr. kirkens bygninger.</b>  <i>Jf. beslutningsprotokol fra 21. januar pkt. 10</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• AJS har indkøbt nøgleboks til Kirkensgaard.</li><li>• AJS får skiftet nøglen i Kirkensgaard.</li><li>• MH skriver ud til udvalgene om at medlemmerne afleverer deres nuværende nøgler.</li><li>• Der sættes en deadline for indlevering af nøglerne.</li></ul>
<b>7. Rettelse i kollektliste.</b> Kasserer indstiller til beslutning om at rette i den tidligere godkendte kollektliste. Der er i praksis byttet rundt på indsamlingsformål mellem d. 2. februar og 6. april.	Indsamlingsformål for 2. februar og 6. april rettes tilbage igen.
<b>8. Sommerkoncerter v/Matthias Grün onsdage kl. 12.00 i Byrum kirke.</b>	MR ønsker, at Matthias Grün arrangerer 6 koncerter- gerne med forskellige aktører og gerne med både klassisk og folkemusik.



Formand indstiller punktet til beslutning.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Deadline for annonceringsdato til sommerens kirkeblad er 15. maj.</li><li>• MR forventer, at PR omkring koncerterne tilstræbes ligeligt fordelt på alle onsdage, og at logoet på materialet er Læsø Kirkers.</li></ul>
<b>9. Syng Solen Ned</b> Orientering v/præsten om nye sanghæfter til brug v/ sommerens Syng Solen Ned, der foregår alle onsdage på havnene kl. 20.00 skiftevis Østerby og Vesterø, i skolens sommerferie.	BF vil gerne sætte sanghæftet op og lave layout til tryk. Der skal undersøges muligheder og pris for trykning - Økotryk eller provstikontoret? Christian Fritsch vil gerne udarbejde noder til frivillige musikere samt indkalde og øve med dem.
<b>10. Afd. D Byrum kirkegård.</b> <b>Dilemma: "Jeg troede vi havde en aftale".</b> Orientering og bilag v/formanden	Etablering af urnegravsted på afd. D på Byrum kirkegård. Belært af erfaring skal så meget som muligt af beslutninger og aftaler nedfældes på skrift. Der bør føres protokol over alle beslutninger i alle kirkeudvalg.
<b>11. Evt.</b> a. Orientering om Stiftsamenighedsrådet i Aalborg lørdag d. 17. maj 2025 b. Drøftelse af stillingsopslag	<ul style="list-style-type: none"><li>a. MH orienterer</li><li>b. Stillingsopslag ✓</li></ul>

Mødet slutter kl. 22.09

<b>UNDERSKRIFTSARK:</b>	<b>Åbent menighedsrådsmøde 11. februar 2025 Kirkensgaard kl. 18.50.</b>
Miriam Hansen	
Kirsten Tonsgaard	
Else-Marie Pedersen	
Sheila Røn	
Anker Juul Strøm	
Barbara Fritsch	
Monika Frank Olesen	
Eva Bernhagen	