

Indkaldelse til Menighedsrådsmøde
Tirsdag d. 23. august 2022 kl. 18.50 i Kirkensgård
Dagsorden:

Deltagere: Miriam Hansen, Elmer Haaber, Kathrine Kranker, Peter Pedersen, Anker Juul Strøm, Else-Marie Pedersen, Eva Bernhagen, Birgitte Melchjorsen.
 Formandens initialer: MH

Fravær med afbud: Ann Rytter

Referat

1	Godkendelse af dagsorden	Dagsorden godkendt.
2	<p>Meddelelser fra formanden</p> <p>a) Blandet info siden sidste møde</p> <p>b) Stigende varme- og el udgifter. Drøftelse om der er noget, vi kan gøre for at spare på varmen.</p> <p>c) Parkering i gården ved Kirkensgaard/præstegård/kirkekontor.</p>	<p>a) Fint fremmøde i kirken gennem sommeren. Købt bænke til kirkegårdene. Og sten med numre til plænerne på kirkegårdene i Byrum og Østerby</p> <p>b) evt holde to arrangementer efter hinanden samme dag/aften. Salme Marathon i Kirkensgaard kræver mindre varme end i Kirken. Og bruge mindre lys. Slukke hvor ingen opholder sig.</p> <p>c) Skilt med Præstekontor/Kirkekontor bør sættes op på/ved Kærmindevej 3. Dropper det store ”gamle” skilt. Sætter et P skilt op uden for gårdspladsen bag hækken. Og sætte et skilt med <i>Kun ærindekørsel</i> ved indkørsel til gårdspladsen.</p>
3	<p>Præsten</p> <p>a) Velkomstmøde for nye borgere på Læsø. Eva/Kirken inviteres 4 gange om året til velkomstmøde for nye Læsø boere</p>	<p>Repræsentanter fra flere områder kan deltage og andre kan præsentere flere områder. Forskellige kan deltage, behøver ikke være de samme hver gang.</p>

	<p>for at informere om, hvad der foregår i Kirken. Beslutning om det skal prioriteres? hvis ja, om det skal være præsten, rep. fra MR eller evt. andet personale.</p> <p>Vedhæftet bilag vedr konfirmandundervisning:</p>	<p>Kathrine tager tønnen på torsdag også fra Kirken.</p> <p>13. november Konfi to go Vil/kan vi være med i Frederikshavn. Der er jo gudstjeneste herhjemme. Holde en lægmandsgudstjeneste her i stedet? Eva spørger et emne..</p> <p>4. januar Gospeldag med overnatning. Skal have en voksen ekstra med. Eva kan ikke være alene. Kan også være et økonomisk problem. Eva spørger Grethe, Miriam står stand by.</p> <p>6. september Pilgrimsvandring</p> <p>2. nov. og 9. nov. Grønland Skolen mener også det må være for 8. og 9. Men det giver nogle udgifter, hvem skal betale, når der er flere klasser med end konfirmander, bør skolen så ikke også betale til underviser/gæstelærer? Hvor mange penge har kirken til konfirmanderne, er der plads til skolen også. Finder ud af det.</p> <p>11. september konfirmander og forældre efter kirke. finde én til at lave kirkekaffe EM er måske ikke raskmeldt endnu. Helle fra Turistkontoret vil gerne 4. og/ eller 5. november holde en lysmesse i kirken. 6. nov er der Allehelgen, det bliver for meget på så kort tid. Springer over</p>
4	Kassereren	Kirkeværgen har fundet priser til Inddækning i Østerby Kirke, der skal repareres.

	<p>a) 2. kvartalsrapport godkendes. Kvartalsrapport og kommentarer medsendt dagsorden, gennemlæses inden mødet.</p> <p>b) Formand og kasserer laver udkast til budget hos Marianne i Hjørring d 25/8.</p>	<p>Muren omkring kirkegården reparerer 8-10.000 + materialer. Luger i gavlen 27.600 + montering</p> <p>Kvartalsrapporten godkendes</p> <p>Visionsmøde 14. september</p>
--	---	---

5	<p>Kirkeudvalgene</p> <p>a) 2/8 blev der holdt kirkegårdssyn af MR og provst Winnie. Hvor alle fredede gravsteder blev gennemgået.</p>	<p>Birgitte, Miriam og E-M holder et møde om emnet senere på året.</p>
----------	--	--

6	<p>Meddelelser fra personale</p> <p>a) Opfølgning fra MR møde 28/6 PERSONALE I KIRKEN VED AKTIVITER, SOM IKKE ER KIRKELIGE HANDLINGER.</p> <p>Beredskabschefen er kontaktet.</p>	<p>a) Beslutning: Der behøver ikke være kirketjenere ved arrangementer, der ikke er kirkelige handlinger</p> <p>Bilag medsendt på mail.</p> <p>Der skal være én til stede, der kender flugtvejene, ikke nødvendigvis en kirketjener.</p> <p>Laver senere en plan over hvordan, vi gør uden personale.</p> <p>Referat fra personalemøde oplæses af Birgitte.</p>
----------	---	---

7	Kontaktperson	
----------	---------------	--

	<p>a) Kursus for gravermedhjælper.</p> <p>b) Planlægning af 2. årligt medarbejdermøde for alle ansatte.</p>	<p>a) Ansatte ved kirken skal tilbydes kursus indenfor de første 2 år. Fysisk i Støvring eller online, kursus er obligatorisk. 28. september og 7. november Må også søge et kompetencegivende kursus.</p> <p>b) Holder det som julehygge i december</p> <p>Anker og graverholdet i Hjørring på Kursus om grøn kirke. Besøgte Krematoriet. Var rundt på Hjørring kirkegård.</p>

8	<p>Meddelelser fra udvalg</p> <p>BLADUDVALG</p> <p>a) Kirkebladet, hvor mange får vi trykt?</p> <p>Og er det for mange??</p>	<p>a) Marts 1600 Juni 1600 November 1600</p> <p>Vil gerne sætte antallet ned med 100 pr. gang for at skåne miljøet . Deadline 15. september.</p>
----------	--	--

9	<p>Eventuelt</p> <p>a) Staffeli til kranse ved begravelser/ bisættelser.</p>	<p>Anker kontakter Helle Rans, når han har et tilbud.</p>
----------	--	---

Mødet slut kl. 21.50

Referat: Else-Marie Pedersen