

Indkaldelse til menighedsrådsmøde
Tirsdag d. 6. februar 2018 kl. 19.00 i Kirkensgaard

Dagsorden

Referat

Deltagere: Anker Juul Strøm, Bodil Kessler, Elmer Haaber, Miriam Hansen, Else-Marie Pedersen, Birgitte Melchiorson og Eva Bernhagen
Fraværende: Lilli Jensen
Formandens initialer: BK

1.	Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen godkendes.
2.	<p>Meddelelser fra formanden</p> <p>a) Radonmåling i tjenesteboliger (orientering)</p> <p>b) Tilmelding til Horne-mødet d. 3. marts</p> <p>c) Folkekirkens Nødhjælp, indsamlingsdag d. 11. marts</p> <p>d) ”Åbne kirker”- samlingssted ved tragiske hændelser</p>	<p>a) Taget til efterretning.</p> <p>b) Invitation til MR medlemmerne og alle ansatte. Besked senest 19. februar til BK. Anker, Bodil og Else-Marie deltager.</p> <p>c) Jørgen Toftlund er koordinator for Læsø.</p> <p>d) Modtages positivt. Katastrofeberedskab med Anker som tovholder.</p>
3.	<p>Kassereren</p> <p>Fakturaer fra Brandsoft</p>	<p>Fakturaer på abonnementer fra Brandsoft, steget rigtig meget i år, så vi skal undersøge, om vi har brug for alt eller kan opgive noget af det.</p> <p>Spørgsmål om hvem der indberetter koncertvirksomhed til Koda. Der er en aftale med Kasper om indberetning af alle koncerter til Koda.</p>

4.	<p>Kirkeudvalgene</p> <p>a) Persondataforordning/digital dødsanmeldelse</p> <p>b) Arbejdet i Vesterø kirke</p>	<p>a) Vil koste 995,- + moms pr oprettelse. Aktuelt i en digital tidsalder. Prøver, om der kan blive noget tilovers ved at spare på andre Brandsoft abonnementer.</p> <p>b) BK har kommunikeret med Nationalmuseet angående arbejdet. De satser nu på at kunne blive færdige i september. Der bliver merudgift på løntimer, da prisen er højere i 2018. Tilbyder at give et fast tilbud på arbejdet, så vi ikke skal være nervøs for, udgifterne skal eskalere, og ved, hvad deres pris på arbejdet ender op med. Det vedtager vi at tage imod.</p>
5.	Præstegårdsudvalget	Bærbar computer bringes tilbage til Vesterø Præstegård, til afløserpræsten kommer, og Anker afleverer en mobiltelefon .
6.	<p>Arrangementsudvalget</p> <p>a) Vision om levende adventskalender</p>	a) Orientering fra BK. Tages op senere.
7.	Koncertudvalget	Plan indtil 1. juli færdig. Holder møde igen i morgen.
8.	<p>Præsten</p> <p>a) Mhr-mødernes varighed</p>	<p>a) Vi kan ikke byde hinanden at holde så lange og sene møder. Mulighed for at forberede sig mere til møderne. Sende orienteringen ud inden mødet. Stoppe drøftelserne, når emnet er uddebateret. Mere fokus på det, der skal besluttes fremfor orienteringer. Sætte tid på hvert punkt</p>

	b) Visionsmødet (refleksion)	<p>b) Eva har kontaktet Laila Hørby og talt om at fortsætte med hende til opfølgning af mødet.. Hvilket der bliver mulighed for. Gerne inden Menighedsmødet den 8. april.</p> <p>Eva ønsker sig en bærbar computer til brug i forbindelse med konfirmandundervisningen.</p>
9.	Kontaktpersonen	Intet at bemærke
10.	Kirkeværgerne	<p>Det bliver undersøgt, hvad en container til Østerby, kan købes for.</p> <p>Lydanlæg i Østerby. Lyset i Kontrollampen kan ændres ved en ombygning mod betaling. Har vænnet sig til, den virker modsat forventet. Dårlig lyd i mikrofonen, bør ordnes ved reklamation.</p>
11.	Redaktionsudvalget	Sendt et nyt Kirkeblad til trykkeriet i dag på 16 sider. Sidste korrekturlæsning foretaget i går.
12.	PR udvalget	Møde i næste uge. Vil se på Hjemmesiden.
13.	Ansvar for flaget	Ingen flagdage inden næste møde.
14.	Eventuelt	Næste møde Else-Marie sørger for noget til kaffen.

Referat: Else-Marie Pedersen